

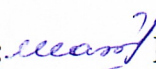


Циклограмма работы школы в октябре

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация и управление			
1	Административные совещания	По средам	Администрация
2	Оперативные совещания	По понедельникам	Администрация школы
3	Совещание при руководителе	Вторник	Администрация и коллектив школы
4	День учителя	02.10.2025 г.	Зам руководителя по ВР, педагог - организатор
5	Диагностические работы	По графику	Психологи
6	Работа Совета школы	По плану	Зам руководителя по ВР
7	Подготовка к работе в зимних период. Инвентаризация	В течение месяца	Руководитель школы, зам. руководителя по АХЧ
8	«Праздник осени»	По плану	Зам руководителя по ВР, педагог-организатор
9	Каникулы. План работы школы в каникулярное время	По плану	Заместитель руководителя по НМР
Работа с кадрами			
1	Посещение уроков	По плану ВШК	Администрация
2	Повышение квалификации: уточнение тематики и сроков	По графику	Зам. руководителя по НМР
3	Аттестация педагогических кадров на соответствие занимаемой должности, своевременное оформление документов	По графику	Зам руководителя по НМР
4	Контроль за прохождением курсов	Постоянно	Зам руководителя по НМР
5	Конкурс на лучшую публикацию своей педагогической практики (для педагогов – экспертов – публикации на сайт ОО) эл.почта	10.10.2025	Заместитель руководителя по НМР
6	Проведение городского этапа «Лучший классный руководитель»	22.10.2025	Заместитель руководителя по НМР, классные руководители
7	«Мұғалім -2026» на уровне города		Администрация, учителя физической культуры
Работа с документами			
1	Приказы по основной деятельности	Понедельник, пятница	Администрация, делопроизводитель

2	Нормативные документы: изучение, выводы, применение	По мере поступления	Администрация
3	Информационные письма и приказы: изучение и выполнение	По мере поступления	Администрация, делопроизводитель
4	Окончании 1-й четверти: подготовка отчетов по успеваемости и движению	27–31.10.2025 г.	Зам руководителя по УВР, классные руководители, учителя-предметники
5	Мониторинг работы учителей	До 15 числа каждого месяца	Зам руководителя по УВР, ВР
6	Контроль заполнения электронного журнала: ведение, выполнение программы, выставление оценок	28–30.10.2025 г.	Зам руководителя по УВР, НМР Ответственный за ведение журнала
Отчетность			
1	Сдача отчетов по успеваемости и движению за 1-ю четверть в ОО	По графику	Зам руководителя по УВР
Контроль и руководство (работа с учащимися)			
1	Проведение математической олимпиады «Алтын сака» среди обучающихся 3-4 и 5-6 классов	10.10.2025	Заместитель руководителя по НМР, учителя математики начальных классов
2	Городской этап конкурса «Менің шағын Отаным»	16.10.2025	Зам. Руководителя по ВР, учителя истории
3	Рализация пдиной программы «Адал Азамат»	Постоянно	Зам руководителя по ВР, педагог-организатор классные руководители
4	Национальный культурно - просветительский проект «Төрт тоқсан – төрт өнер»	Постоянно	Зам руководителя по ВР, педагог-организатор классные руководители
5	Проведение школьного этапа математической олимпиады «Алтын түлек» среди 10-11 классов с государственным языком обучения	17.10.2025	Заместитель руководителя по НМР, учителя математики
	Проведение мероприятий, посвященных международному Дню Учителя	29.09- 05.10.2025	Зам руководителя по ВР, педагог-организатор классные руководители
6	Проведение 1- этапа олимпиады по финансовой грамотности и безопасности среди учащихся 9-11 классов	17.10.2025	Заместитель руководителя по НМР, учителя- предметники
7	Проведение мероприятий, посвященных ко Дню пожилых	22.10-25.10.2025	Зам руководителя по ВР, педагог-организатор классные руководители
8	Выполнение плана на осенние каникулы	27.10-02.11.2025	Зам руководителя по ВР, педагог-организатор классные руководители

9	Проведение школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам среди 5-11 классов	Предоставить списки учащихся - 13.10.25 - ОЛИПИАДА 5-6 классы – 21.10.25 7-8 классы - 22.10.25 9-11 классы – 23.10.25	Заместитель руководителя по НМР, учителя- предметники
10	Декада начальных классов Декада библиотекарей	13.10.-24.2025	Зам. руководителя по НМР, руководители ШМО начальных классов Заведующая библиотекой
Методическая работа			
1	Подготовка к проведению школьного I тура предметной олимпиады		Зам. руководителя по НМР, учителя-предметники
2	Обобщение работы ШМО: отчет по итогам 1-й четверти	27.10.2025	Зам. руководителя по НМР, руководители МО
3	Участие в интеллектуальных игровых конкурсах	По графику	Зам. руководителя по НМР, учителя-предметники
4	Методический совет «Создание целостной системы работы с одаренными детьми: подготовка к олимпиадам, проектам, конкурсам. Результативность участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах, как итог работы учителей с «одаренными детьми». Обобщение опыта работы учителя».	31.10.2024 г.	Зам. руководителя по НМР, руководители МО
Охрана труда			
1	Подготовка школы к отопительному сезону	26.09.2025	Зам. Руководителя по АХЧ
Финансово-хозяйственная деятельность			
1	Контроль финансово-хозяйственной деятельности по итогам девяти месяцев текущего года	До 16.10.2025 г.	Руководитель, главный бухгалтер
2	Проект сметы на 2026 год	До 31.10.2024 г.	Руководитель, главный бухгалтер

Заместитель руководителя по УВР:  Ш.Шатаева